

## امور مربوط به تنظیم و ارائه پایاننامه

مراحل تدوین دفاع از پایاننامه (ارشد و دکتری)

- a. تکمیل فرم اجازه دفاع توسط دانشجو(فرم شماره ۳۹۲۰۹ رساله دکتری و شماره ۳۹۱۱۱ کارشناسی ارشد، سایت مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه) که توسط دانشجو تایپ و امضا شده باشد  
توجه: در فرمهای مذکور تمامی قسمتها باید تکمیل گردد.
- b. مراجعه به کارشناس مربوطه در آموزش و تأیید مجوز توسط کارشناس و اخذ کارنامه تحصیلی برای دانشجویان کارشناسی ارشد و کارنامه به همراه مدرک زبان و آزمون جامع و نمرات کیوم و... از آموزش و ارائه تمامی مدارک به مدیر گروه مربوطه جهت طرح در شورای گروه
- c. طرح و تصویب در جلسه شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده
- d. بعد از تصویب در شورای دانشکده با هماهنگی و موافقت اساتید راهنما و مشاور و مدیر گروه و داور مربوط به پایاننامه جهت ثبت زمان دفاع به امور پژوهشی دانشکده مراجعه شود.
- e. قسمت نهایی فرم اجازه دفاع بعد از ثبت زمان دفاع به تأیید معاون پژوهشی دانشکده رسیده و سپس جهت شماره و مهر کردن فرم اجازه دفاع به دبیر خانه دانشکده مراجعه شود.
- f. تکمیل فرمهای ارزشیابی دفاع(فرم شماره ۱ و فرم شماره ۲) و پرینت هر فرم در ۲ نسخه
- g. بعد از دفاع رفع اشکالات وارده از سوی اساتید
- h. بعد از تصحیح اشکالات پایاننامه، درخواست دانشجو طی نامه ای از استاد راهنما مبنی بر آماده صحافی بودن پایاننامه و تأیید استاد راهنما با زیرنویس به معاونت پژوهشی دانشکده(دانشجو با ارائه همان نامه به مسئول مربوطه در آموزش، تصویر فرم ۱ دفاع را اخذ می کند تا در آخر پایاننامه قبل از عنوان لاتین قرار دهد).