

اطلاعیه شماره ۱ (بسیار مهم و فوری)

ویژه نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹ دانشگاه تبریز

با عرض تبریک نیمسال تحصیلی جدید و آرزوی سلامتی برای دانشجویان عزیز دانشگاه تبریز با توجه به شرایط نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹ بر اثر شیوع ویروس کرونا، در شورای دانشگاه و شوراهای آموزشی و تحصیلات تکمیلی و با هدف تسهیل تداوم فرایند آموزشی در عین حفظ کیفیت آموزشی ضوابط و مقرراتی ویژه نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹ به شرح زیر به تصویب رسیده است.

۱) بر اساس تقویم آموزشی مصوب دانشگاه، انتخاب واحد نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹ از ۱۵ شهریورماه انجام شده است و حذف و اضافه در بازه زمانی ۱۳۹۹/۰۷/۰۱ الی ۱۳۹۹/۰۷/۰۲ طبق تقویم انجام خواهد شد. کلاس‌های درس ورودی‌های قبل از سال ۱۳۹۹ در تمامی مقاطع تحصیلی، از روز شنبه مورخ ۱۳۹۹/۰۶/۲۲ شروع شده است و برای ورودی‌های جدید در کلیه مقاطع تحصیلی پس از اعلام نتایج توسط سازمان سنجش آموزش کشور کلاس‌ها به صورت فشرده برنامه‌ریزی و اطلاع‌رسانی خواهد شد.

۲) کلیه کلاس‌های درس دانشگاه در نیمسال اول سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰ به صورت الکترونیکی و برخط (آنلاین) و در ساعت مقرر و اعلام شده در برنامه‌ی درسی از طریق سامانه آموزش الکترونیکی دانشگاه (lms.tabrizu.ac.ir) برگزار می‌شود. لازم به ذکر است به دلیل مشکلات زیاد تعویض زمان دروس امکانپذیر نخواهد بود. بازه شروع و پایان کلاس‌ها و امتحانات سال تحصیلی برای کلیه دروس در تمام مقاطع، مطابق تقویم آموزشی خواهد بود. برای استفاده بهینه از محتویات کلاس برخط، کلاس‌های درس توسط استاد درس ضبط می‌شود و به مدت حداکثر ۲۰ روز در سامانه آموزش الکترونیکی دانشگاه (lms.tabrizu.ac.ir) ذخیره می‌شوند. دانشجویان می‌توانند در طی این مدت فایل ذخیره شده در سامانه را دانلود نموده و مطالعه نمایند.

تذکر ۱: حضور مستمر دانشجویان در جلسات الکترونیکی کلاس‌های درس الزامی است و دانشجویان در صورت غیبت بیش از حد مجاز در جلسات درس (غیبت بیش از ۳/۱۶) مشمول اعمال مقررات آموزشی خواهد شد.

تذکر ۲: استفاده از پیام‌رسان‌های مجاز فقط می‌تواند برای اطلاع‌رسانی و هماهنگی بین دانشجویان و اساتید مورد استفاده قرار گیرند و استفاده از آنها برای تدریس و یا اخذ آزمون مجاز نخواهد بود.

تذکر ۳: دانشجویان توجه نمایند با توجه به اینکه دروس دانشگاه تبریز طبق برنامه مصوب گروه‌ها یک ترم در میان ارائه می‌شود، امکان اعلام ناتمام و انتقال دروس نیمسال جاری به نیمسال بعد به دلیل مشکلات عدیده ناشی از آن متأسفانه امکانپذیر نیست. لذا توصیه اکید دانشگاه به دانشجویان شرکت فعال در کلاس‌های درس الکترونیکی، آزمون پایان نیمسال و عدم حذف دروس و نیمسال می‌باشد.

تذکر ۴: امکان فعال سازی دوربین در سامانه آموزش الکترونیکی دانشگاه (lms) دانشگاه در نیمسال اول سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰ به صلاحدید اساتید درس، برای اساتید و دانشجویان میسر است. بنابر این حضور در تمامی کلاس‌های الکترونیکی باید با پوشش رسمی و مناسب محیط دانشگاه باشد.

۳) در تمام مقاطع تحصیلی دروسی عملی با رعایت کامل سرفصل دروس به تعداد ۱۶ هفته به صورت الکترونیکی برگزار می‌شوند.

تذکر ۱: در شرایط استثنایی بخشی از دروس عملی و کارگاهی و بخش عملی دروس عملی-نظری که با تایید شورای گروه آموزشی و دانشکده به هیچ وجه امکان برگزاری به صورت الکترونیکی نداشته باشند طبق شیوه‌نامه اجرایی پیشنهاد شده از طرف گروه آموزشی و دانشکده که حداکثر تا پایان هفته سوم سال تحصیلی به همراه تعداد دانشجویان غیربومی هر درس که نیازمند خوابگاه هستند جهت بررسی در شورای آموزشی دانشگاه به حوزه‌ی معاونت آموزشی اعلام می‌شود و در صورت عادی بودن شرایط کرونایی و محیا بودن امکانات خوابگاهی برای دانشجویان غیربومی و تغذیه، به صورت حضوری، فشرده و نوبتی و با رعایت کامل پروتکل‌های بهداشتی برگزار خواهد شد که زمان و نحوه برگزاری آنها با توجه به شرایط متعاقبا اعلام خواهد گردید. در غیراینصورت تدریس این دروس کماکان به صورت الکترونیکی ادامه خواهند یافت.

۴) با توجه به تاخیر در برگزاری کنکورهای سازمان سنجش آموزش کشور و اعلام نتایج، تعداد واحدهای درسی ارائه شده در نیمسال اول برای دانشجویان مقطع کارشناسی ورودی جدید، حداقل ۱۲ و حداکثر ۱۴ واحد درسی و برای دانشجویان ورودی جدید مقطع کارشناسی‌ارشد حداقل ۸ و حداکثر ۱۰ واحد درسی می‌باشد.

۵) دروس مشترک دانشجویان ورودی جدید و قدیم بعد از معرفی دانشجویان ورودی جدید به صورت فشرده برگزاری می‌شود. لازم است دانشجویان ورودی قدیم در دو جلسه اول درس در سامانه آموزش الکترونیکی دانشگاه شرکت نمایند و بقیه جلسات درس بعد از معرفی دانشجویان جدید به صورت فشرده تشکیل خواهد شد. لازم است دانشکده‌ها در این خصوص اطلاع‌رسانی لازم را انجام دهند.

۶) با هدف ارزشیابی دانشجویان به صورت مستمر در طول نیمسال و کاهش سهم نمره آزمون پایان نیمسال در راستای کاهش آسیب‌ها و مشکلات ناشی از آزمون صرف پایان ترم، تعیین نمره نهایی، ارزشیابی دانشجویان بصورت ترکیبی از دو روش زیر بر حسب نوع و ماهیت درس بر اساس نظر استاد درس انجام خواهند شد.

الف) ارزیابی در طول نیمسال و با استفاده از روش‌های زیر

الف-۱) اجرای آزمون کوتاه در هر جلسه آموزش الکترونیکی (کوئیز)

الف-۲) ارائه تمرین یا تکلیف برای هر جلسه درس

الف-۳) تعریف پروژه‌های مختلف برای یک درس به شرط آن که برای اجرای آن لزومی به خارج

شدن از منزل یا نقض مقررات فاصله‌گذاری اجتماعی نباشد.

الف-۴) ارزیابی شفاهی شامل پرسش و پاسخ در هر جلسه

الف-۵) سایر روش‌های مبتکرانه با نظر استاد درس

ب) ارزیابی در پایان نیمسال و با استفاده از روش‌های زیر

ب-۱) آزمون کتبی تشریحی (جزوه بسته یا جزوه باز) با شرایط مناسب و از طریق سامانه آموزش الکترونیکی دانشگاه

ب-۲) آزمون کتبی تستی با شرایط مناسب و از طریق سامانه آموزش الکترونیکی دانشگاه

تذکر ۱: تعداد و نوع ارزشیابی‌ها به همراه سهم هر نوع ارزشیابی از نمره کل، کاملاً مشخص و در شروع کلاس‌ها توسط استاد درس به همه دانشجویان درس اطلاع‌رسانی خواهد شود. تاکید می‌شود سهم امتحان پایان نیمسال ۵۰ درصد نمره کل در نظر گرفته شود.

تذکر ۲: لازم به ذکر است بر اساس مقررات آموزشی برگزاری آزمون پایان نیمسال و شرکت دانشجویان در آزمون پایان نیمسال الزامی است.

۷) به منظور ارایه موثرتر فعالیت‌های مشاوره‌ای و راهنمایی دانشجویان، هر یک از اعضای هیات علمی در برنامه هفتگی خود، ساعاتی را به ارائه مشاوره دانشجویی اختصاص داده‌اند که ساعات مشاوره همکاران به همراه برنامه هفتگی ایشان، از طریق وبسایت گروه و دانشکده به نحو موثر به همه دانشجویان اطلاع‌رسانی خواهد شد.

۸) جلسات گروه‌ها و شوراهای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده‌ها و پردیس‌های دانشگاه به منظور بررسی امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشجویان نظیر مشکلات دانشجویی، بررسی و تصویب پروپوزال پایان‌نامه/رساله، صدور مجوز دفاع از پایان‌نامه/رساله و سایر مسائل آموزشی طبق روال برگزار می‌شوند. جهت ارائه درخواست نیازی به مراجعه حضوری دانشجویان نیست و دانشجویان می‌توانند کلیه درخواست‌های خود را از طریق سامانه الکترونیکی مدیریت درخواست سما (amozesh.tabrizu.ac.ir) به دانشکده/پردیس ارسال نمایند.

تذکر: با توجه به تفکیک درخواست‌های مختلف در سامانه مدیریت درخواست برای دانشجویان در مقاطع مختلف با در نظر گرفتن نوع درخواست دانشجو، دانشجویان باید در انتخاب نوع درخواست در سامانه الکترونیکی مدیریت درخواست سما دقت لازم و کافی را داشته باشند.

۹) کلیه دانشجویان تحصیلات تکمیلی برای انجام امور عملی مربوط به پایان‌نامه‌ها/رساله‌های خود می‌توانند با رعایت کامل پروتکل‌های بهداشتی، به دانشکده مربوطه مراجعه و مشغول به کار شوند.

۱۰) دفاع از پایان‌نامه یا رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی با نظر شورای گروه و دانشکده به یکی از دو روش زیر امکان‌پذیر است.

الف) به صورت حضوری صرفاً با حضور خود دانشجو، کمیته هدایت و هیأت داوران و با رعایت کامل توصیه‌های بهداشتی.

ب) به صورت الکترونیکی. دانشجویان عزیز در خصوص نحوه انجام امور به وبسایت دانشکده مربوطه مراجعه نمایند.

۱۱) آزمون جامع به یکی از دو صورت الکترونیکی یا حضوری (با نظر شورای گروه و دانشکده) برگزار می‌شود.

تبصره: با توجه به برگزاری آزمون‌های زبان مورد تایید دانشگاه، ارائه مدرک زبان برای شرکت در آزمون جامع الزامی است.

۱۲) کلیه مراحل تصویب پروپوزال برای دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری، به صورت الکترونیکی و از طریق سامانه اتوماسیون پایان‌نامه‌های دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری دانشگاه تبریز از وبسایت thesis.tabrizu.ac.ir انجام می‌شود.

تبصره: برای دانشجویان مقطع دکتری که برای تصویب پروپوزال، نیاز به جلسه دفاع از پروپوزال وجود دارد؛ شرایط برگزاری جلسه دفاع از پروپوزال، دقیقاً شبیه شرایط برگزاری جلسات دفاع از پایان‌نامه‌ها/رساله‌ها (به صورت حضوری یا الکترونیکی) که در بند ۹ این اطلاعیه آمده است، خواهد بود. در این مورد، چون نیاز به درخواست مجوز دفاع وجود ندارد دانشجو برای دفاع از پروپوزال، هیچ درخواستی را در سامانه درخواست‌های الکترونیکی سیستم سما ارائه نخواهد داد. کلیه درخواست‌ها و مراحل قبل از برگزاری جلسه دفاع از پروپوزال، از طریق سامانه اتوماسیون پایان‌نامه‌های دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری قابل انجام خواهد بود.

۱۳) شرایط حذف نهایی و اضطراری برای دانشجویان کلیه مقاطع، طبق مقررات آموزشی موجود دانشگاه قبل از وقوع بیماری کرونا خواهد بود.

۱۴) تعداد دروس قابل ارائه در مقطع کارشناسی از طریق «معرفی به استاد» طبق مقررات آموزشی حداکثر تا دو درس است. شرایط دروس مشمول ارائه بصورت معرفی به استاد، طبق مقررات آموزشی موجود دانشگاه قبل از وقوع بیماری کرونا می‌باشد.

۱۵) جهت پایش دقیق‌تر و موثرتر مسائل و مشکلات آموزشی دانشجویان، برای دانشجویان هر ورودی استاد مشاور تحصیلی توسط گروه‌های آموزشی و دانشکده‌ها مشخص شده است که اسامی این اساتید مشاور در وبسایت گروه و دانشکده مربوطه اطلاع‌رسانی خواهد شد. دانشجویان عزیز می‌توانند در ساعات تعیین شده توسط اساتید مشاور در خصوص مسائل و مشکلات آموزشی خود بصورت الکترونیکی از راهنمایی و مشاوره ایشان استفاده نمایند.

۱۶) سایر موارد آموزشی که در این اطلاعیه نیامده است طبق قوانین و مقررات آموزشی موجود برای هر مقطع تحصیلی و متناسب با نیمسال ورود دانشجو انجام می‌گیرد.

۱۷) هرگونه تغییر و اصلاح در مفاد این اطلاعیه با توجه به شرایط اطلاع‌رسانی خواهد شد.